

MITARBEITERVERTRETUNGSRECHT – AUFBAUSEMINAR MITBESTIMMUNG IN PERSONELLEN UND SOZIALEN ANGELEGENHEITEN

Das Aufbau-seminar bietet vertiefendes Basiswissen für die Arbeit der Mitarbeitervertretungen. Die Teilnehmer*innen erhalten einen praxisorientierten Überblick über ihre Handlungsmöglichkeiten bei personellen Angelegenheiten und Umstrukturierungen des Betriebes bzw. der Dienststelle.

Im Seminar werden aktuelle gesetzliche Regelungen (unter anderem Befristungen, Mini-Jobs, Leiharbeit) und deren Auswirkungen auf die Beschäftigten in Kirche und Diakonie vorgestellt. Diskutiert werden die Handlungsmöglichkeiten der Mitarbeitervertretung im Bereich der sozialen und personellen Mitbestimmung.

EINZELTHEMEN

- ➔ Fälle der eingeschränkten Mitbestimmung in Personalangelegenheiten (§ 42 MVG)
- ➔ Zustimmungsverweigerung und Erörterung nach MVG
- ➔ Allgemeine Aufgaben der Mitarbeitervertretungen
- ➔ Fallbearbeitung zu den Mitbestimmungs- und Beteiligungsrechten der MAV

1. TERMIN & ORT

30. Mai - 03. Juni 2022
Hotel Ostertor
Bad Salzflen

KOSTEN inkl. MwSt.

- 690,- € Seminarpauschale
- zzgl. 520,- € Unterkunft & Verpflegung;
- 275,- € ohne Unterkunft

2. TERMIN & ORT

14. - 18. November 2022
Ringhotel Drees
Dortmund

KOSTEN inkl. MwSt.

- 690,- € Seminarpauschale
- zzgl. 635,- € Unterkunft & Verpflegung;
- 255,- € ohne Unterkunft



Referent*innen und Teamer*innen

Unsere Seminare werden von erfahrenen Betriebspraktiker*innen gemacht. Oft sind sie selbst Interessenvertreter*innen und kennen Rolle und Aufgaben der MAV aus eigener Erfahrung. Unterstützt werden wir von Rechtsanwält*innen aus der Kanzlei Bernhard Baumann-Czichon in Bremen, die seit vielen Jahren Interessenvertretungen in Kirche und Diakonie beraten.

Das Starterpaket für eine starke Vertretung

**Arbeit und
Leben**

HERFORD DGB/VHS e.V.



MEHR INFORMATIONEN, KONTAKT, ONLINEANMELDUNG
Arbeit und Leben im Kreis Herford DGB/VHS e.V.
Telefon 05221. 276 917 -7 oder -8
eMail: info@aul-herford.de

BESUCHE UNS AUF
www.aul-herford.de
DORT FINDEST DU WEITERE SEMINARE

Anmeldung

Anmeldungen per Fax: 05221. 27 69 179, im Internet: www.aul-herford.de
oder ausschneiden und abschicken: Arbeit und Leben im Kreis Herford DGB/VHS e.V., Kreishausstr. 6, 32051 Herford
Bitte auf Vollständigkeit der Angaben achten

Angaben zur Person und zum Betrieb

.....
▶ Name | Vorname

.....
▶ Privatanschrift (Straße, Plz, Ort)

.....
▶ beschäftigt bei Firma

.....
▶ Anschrift der Firma

.....
▶ tagsüber erreichbar Telefon ☎

Ich melde mich zu folgenden Seminaren verbindlich an:

Seminartitel:

zu folgendem Termin:

mit Übernachtung | ohne Übernachtung (bitte ankreuzen)

.....
Datum | Unterschrift

Seminartitel:

zu folgendem Termin:

mit Übernachtung | ohne Übernachtung (bitte ankreuzen)

.....
Datum | Unterschrift

Workshops | Seminare |
Materialien

Das Starterpaket für eine
starke Vertretung



Mitarbeitervertretung
Neu gewählt und nun?

**Arbeit und
Leben**

HERFORD DGB/VHS e.V.



NEU GEWÄHLT – DIE ZUSAMMENARBEIT IM GREMIUM MIT EINER MODERIERTEN KLAUSURTAGUNG BEGINNEN

Der Start in die Amtsperiode ist für Neugewählte meist mit Neugier und Tatendrang, aber auch mit vielen Fragezeichen verbunden: Wie läuft bisher die Zusammenarbeit in der Mitarbeitervertretung? Wer ist für was zuständig? Was werden meine konkreten Aufgaben sein? Wie kann ich mich in Zukunft sinnvoll in die Arbeit einbringen? Was sind unsere gemeinsamen Ziele für die nächsten vier Jahre?

Um diese Fragen zu klären, empfehlen wir Neugewählten im Gremium eine gemeinsame Klausurtagung anzuregen. Mit Abstand zum Betriebsalltag können sich alle Mitarbeitervertreter*innen in angenehmer Umgebung in Ruhe persönlich kennenlernen.

Mögliche Themen einer Klausurtagung zu Beginn einer neuen Amtsperiode sind:

- ➔ Wie können wir als Team gut zusammenwachsen?
- ➔ Was sind unsere jeweiligen Rollen im Gremium?
- ➔ Wie können wir zukünftige Aufgaben gut verteilen?
- ➔ Was steht für den Arbeitsplan in der Amtsperiode 2022 bis 2026 alles an?
- ➔ Wie kann uns ver.di gewerkschaftlich unterstützen?

Im Rahmen einer solchen Tagung lassen sich Unsicherheiten beseitigen und aus vielen einzelnen Mitgliedern wird ein Team, das gemeinsam an einem Strang zieht.

Mit unserer Moderation bieten wir folgende Hilfestellung:

- ➔ Wir unterstützen Euch bei der Strukturierung der Klausurtagung
- ➔ Wir tragen dazu bei, den Austausch in der Gruppe für alle angenehm zu gestalten
- ➔ Wir halten für Euch die Ergebnisse fest

Wir bieten Euch eine kostenlose und unverbindliche Beratung an. Wenn gewünscht, können wir gemeinsam einen passgenauen Vorschlag für Eure Klausurtagung erarbeiten. Kosten der Klausurtagung hängen von der Dauer und Gestaltung ab. Sie wird nach § 19,3 MVG durchgeführt. Die Kosten hat der Arbeitgeber zu tragen.

Arbeit und Leben im Kreis Herford DGB | VHS | fon 05221. 276 917- 7 oder -8 | eMail info@aul-herford.de

EINFÜHRUNG IN DAS MITARBEITERVERTRETUNGSRECHT

Das Seminar bietet Basiswissen für die Arbeit der Mitarbeitervertretungen und richtet sich an Neugewählte und Nachrücker*innen. Es bietet eine Übersicht über die Rolle und Funktion der Mitarbeitervertretung und vermittelt Kenntnisse über die Geschäftsführung und Rechtsstellung der MAV. Im Seminar wird ein handlungsorientierter Überblick der wichtigsten Bestimmungen des Mitarbeitervertretungsgesetzes (MVG) vermittelt. Diese werden anhand von Praxisbeispielen erarbeitet.

Das Seminar richtet sich an Mitarbeitervertreter*innen (§19 Abs. 3 i.V.m. §30 Abs. 2 und 4 MVG.EKD und MAVO) und Schwerbehindertenvertretungen (§96,4 SGB IX).

■ EINZELTHEMEN

- ➔ Funktion, Rolle und Selbstverständnis der Mitarbeitervertretung
- ➔ Grundlagen und zentrale Begriffe des MVG
- ➔ Rechtsstellung der Mitarbeitervertretung
- ➔ Die Mitarbeiterversammlung
- ➔ Geschäftsführung der Mitarbeitervertretung

MATERIALIEN FÜR UNSERE SEMINARTEILNEHMER*INNEN



Baumann-Czichon, Gathmann, Germer: **MVG-EKD Kommentar**, 4. Auflage, über 800 Seiten. Der Basiskommentar erläutert das ge-

samte Mitarbeitervertretungsgesetz auf dem aktuellen Stand der Rechtsprechung. Neuen und wiedergewählten Mitgliedern der MAV bietet er damit eine verlässliche und aktuelle Orientierung und liefert alle erforderlichen Grundlagen für die MAV-Arbeit.



Arbeit und Leben DGB/VHS: **Mitarbeitervertretungsgesetz der EKD**. Broschüre, 52 Seiten, enthält das Gesetz (inkl. Wahlordnung)

zum täglichen Gebrauch.

■ 1. TERMIN & ORT
20. - 24. Juni 2022
Buntes Haus
Bielefeld

■ KOSTEN inkl. MwSt.
• 690,- € Seminarpauschale
• zzgl. 710,- € Unterkunft & Verpflegung;
• 362,- € ohne Unterkunft

■ 2. TERMIN & ORT
15. - 19. August 2022
Hotel Ostertor
Bad Salzuflen

■ KOSTEN inkl. MwSt.
• 690,- € Seminarpauschale
• zzgl. 520,- € Unterkunft & Verpflegung;
• 275,- € ohne Unterkunft

■ 3. TERMIN & ORT
19. - 23. September 2022
Ringhotel Drees
Dortmund

■ KOSTEN inkl. MwSt.
• 690,- € Seminarpauschale
• zzgl. 635,- € Unterkunft & Verpflegung;
• 255,- € ohne Unterkunft

■ 4. TERMIN & ORT
07. - 11. November 2022
Buntes Haus
Bielefeld

■ KOSTEN inkl. MwSt.
• 690,- € Seminarpauschale
• zzgl. 710,- € Unterkunft & Verpflegung;
• 362,- € ohne Unterkunft

DIE AUFGABE DER/DES MAV-VORSITZENDEN – ZIELE UND ARBEIT DES GREMIUMS ENTWICKELN

Ein Gremium zu leiten ist nicht einfach. Schon zu Beginn der gemeinsamen Arbeit stellt sich die Frage, ob die Mitarbeitervertretung als Team arbeitet und wie sie ihre Arbeit organisieren will. Ziele und Aufgaben müssen definiert und die Entscheidungsabläufe und -kompetenzen festgelegt werden. Das Seminar gibt neu gewählten Vorsitzenden und Stellvertreter*innen der MAV »Starthilfe« und zeigt auf, wie Ziele, strategische Ausrichtung und gemeinsame Arbeit im Gremium entwickelt werden können.

■ EINZELTHEMEN

- ➔ Rolle und Funktion des/der Vorsitzenden
- ➔ Organisation des MAV-Büros und des Sekretariats, Aufgabenverteilung
- ➔ Fragetechniken und Moderationsmethoden zur Sitzungsleitung
- ➔ Motivation und Konsensbildung – auch in schwierigen Situationen
- ➔ Umgang mit Konflikten und Störungen in der MAV-Sitzung

»IM TEAM UNSCHLAGBAR!« GRUNDLAGEN ERFOLGREICHER GREMIENARBEIT

Erfolgreiche Teamarbeit der Interessenvertretung erfordert über das notwendige Fachwissen hinaus ein hohes Maß an sozialen Kompetenzen: Wertschätzung eigener und fremder Bedürfnisse, aktives Zuhören und Feedback geben, lösungsorientierter Umgang mit Konflikten, Anerkennung geben und nehmen. Dieses Seminar ist ein Praxistraining, dessen Ziel es ist, Teamarbeit stressfreier zu gestalten und eigene soziale Kompetenzen zu stärken.

■ EINZELTHEMEN

- ➔ Selbstverständnis, Strategien und Ziele der Interessenvertretung
- ➔ Wertschätzende Kommunikation im Gremium
- ➔ Akzeptanz der individuellen Stärken und Schwächen im Team
- ➔ Arbeitskapazitäten und Konfliktlagen realistisch bewerten
- ➔ Teamorientierter Umgang mit Konflikten

■ TERMIN & ORT
17. - 19. August 2022
Hotel Ostertor
Bad Salzuflen

■ KOSTEN inkl. MwSt.
• 480,- € Seminarpauschale
• zzgl. 280,- € Unterkunft & Verpflegung;
• 165,- € ohne Unterkunft

■ TERMIN & ORT
12. - 16. September 2022
Dämeritz Seehotel
Berlin

■ KOSTEN inkl. MwSt.
• 890,- € Seminarpauschale
• zzgl. 695,- € Unterkunft & Verpflegung;
• 270,- € ohne Unterkunft