

## Einführung in das Mitarbeitervertretungsrecht

Das Seminar bietet Basiswissen für die Arbeit der Mitarbeitervertretungen und richtet sich an neu gewählte Mitglieder der MAV und an Nachgerückte. Es bietet eine Übersicht über die Rolle und Funktion der Mitarbeitervertretung und vermittelt Kenntnisse über die Geschäftsführung und Rechtsstellung der MAV.

Im Seminar wird ein handlungsorientierter Überblick der wichtigsten Bestimmungen des Mitarbeitervertretungsgesetzes (MVG) vermittelt. Diese werden anhand von Praxisbeispielen erarbeitet.

Das Seminar richtet sich an Mitarbeitervertreter (§19 Abs. 3 i.V.m. §30 Abs. 2 und 4 MVG.EKD und MAV) und Schwerbehindertenvertretungen (§96,4 SGB IX).

### Einzelthemen

- Funktion, Rolle und Selbstverständnis der Mitarbeitervertretung
- Grundlagen und zentrale Begriffe des MVG
- Rechtsstellung der Mitarbeitervertretung
- Die Mitarbeiterversammlung
- Geschäftsführung der Mitarbeitervertretung
- Die Beteiligungsrechte der MAV

**Termin:** 21. – 25. September 2020

**Ort:** 44139 Dortmund, Ringhotel Drees

**ReferentInnen:** Teamende aus dem Arbeitskreis von Arbeit und Leben im Kreis Herford DGB/VHS e.V.

**Kosten:** 680,00 € Seminarpauschale zzgl. 610,- € für Unterkunft und Verpflegung, 270,- € ohne Unterkunft (inkl. MwSt.)

### **Anmeldungen und Informationen bei:**

Arbeit und Leben DGB/VHS  
Hermann Bueren  
Kreishausstr. 6  
32051 Herford  
Tel.:05221/27691-77/78  
Fax.:05221/27691-79  
www.aul-herford.de  
[info@aul-herford.de](mailto:info@aul-herford.de)

ver.di Bezirk OWL  
Hermann Janßen  
Kreishausstr. 6a  
32051 Herford  
Tel.: 05221/91 340  
Fax: 05221/91 3420

bitte wenden

Absender:

**Fax: 05221/ 27 69 179**

Arbeit und Leben im Kreis Herford DGB/VHS e.V., Kreishausstr. 6, 32051 Herford

### **Bescheinigung der MAV für eine Teilnahme nach § 19,3 MVG**

Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Herr/Frau .....

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort) .....

Emailadresse: .....

Beschäftigt bei Einrichtung/Betrieb: .....

Anschrift der Einrichtung: .....

Rechnungsanschrift falls nicht  
identisch mit Firmenanschrift: .....

.....

.....

tagüber erreichbar:            Telefon.....Fax.....

nimmt an folgendem Seminar teil:

**Thema:        Einführung in das Mitarbeitervertretungsrecht**

**Ort:            44139 Dortmund, Ringhotel Drees**

**Zeit:           21. – 25.09.2020**

**MIT Übernachtung**

**OHNE Übernachtung**

Veranstalter des Seminars ist die Arbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN im Kreis Herford DGB/VHS e.V. in Kooperation mit dem ver.di Bezirk OWL.

---

### **Bescheinigung der MAV**

Der/Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses der Interessenvertretung

vom.....nach.....an dem Seminar teil. Der Beschluss wurde

dem Arbeitgeber am.....schriftlich mitgeteilt.

.....den.....2019/20

.....  
Unterschrift der Mitarbeitervertretung