

## Grundlagen der Kommunikation

Neues Seminar

Dieses Seminar vermittelt Basiswissen für die Arbeit der Interessenvertretungen. Es richtet sich an diejenigen, die sich erstmalig mit dem Thema „Kommunikation“ auseinandersetzen möchten.

Kommunikation ist allgegenwärtig! Kommuniziert wird ständig, ob in der Freizeit oder auf der Arbeit. Aber insbesondere als InteressenvertreterIn ist man beim Thema Kommunikation auf verschiedenen Ebenen gefordert: Bei den Sitzungen, bei Sprechstunden und Gesprächen mit KollegInnen und in Verhandlungen mit dem Arbeitgeber.

Das Seminar bietet die Möglichkeit, sich mit der eigenen Kommunikation auseinanderzusetzen und Konsequenzen/ Handlungsmöglichkeiten für Kommunikation als InteressenvertreterIn zu erarbeiten. Durch gemeinsames Erarbeiten in der Gruppe und viele praktische Übungen werden diese Grundlagen vermittelt.

### Einzelthemen

- Grundlagen der Kommunikation nach C. Rogers
- Phasen der Kommunikation
- Kommunikationsmodelle
- „Gute“ Gespräche / „Schlechte“ Gespräche
- Konsequenzen für meine Tätigkeit in der Interessenvertretung

Das Seminar richtet sich an Betriebsräte (§37,6 BetrVG), Personalräte (§42,5 LPVG/NRW und §46,6 BPersVG), Mitarbeitervertreter (§19 Abs. 3 i.V.m. §30 Abs. 2 und 4 MVG.EKD, Schwerbehindertenvertretungen (§96,4 SGB IX).

**ReferentInnen:** Lars Jansen (Mitarbeitervertreter, Johanneswerk)  
Annette Niederdalhoff (Mitarbeitervertreterin)

**Termin:** 02. – 04. November 2020

**Ort:** 44139 Dortmund, Ringhotel Drees

**Kosten:** 480,00 € Seminarpauschale zzgl. 330,00 € für Unterkunft/  
Verpflegung bzw. 160,00 € ohne Unterkunft inkl. MwSt.

### **Anmeldungen und Informationen bei:**

Arbeit und Leben DGB/VHS  
Hermann Bueren  
Kreishausstr. 6  
32051 Herford  
Tel.:05221/27691-77/78  
Fax.:05221/27691-79  
www.aul-herford.de  
[info@aul-herford.de](mailto:info@aul-herford.de)

ver.di Bezirk OWL  
Hermann Janßen  
Kreishausstr. 6a  
32051 Herford  
Tel.: 05221/91 340  
Fax: 05221/91 3420

bitte wenden

Absender:

**Fax: 05221/ 27 69 179**

Arbeit und Leben Herford im Kreis Herford DGB/VHS e.V., Kreishausstr. 6, 32051 Herford

**Bescheinigung der Interessenvertretung für eine Teilnahme nach § .....**

Angaben zur Person, zum Betrieb und zum Seminar:

Herr/Frau .....

Privatanschrift (Straße, PLZ, Ort) .....

Emailadresse .....

Beschäftigt bei Einrichtung: .....

Anschrift der Einrichtung: .....

Rechnungsanschrift falls nicht identisch mit Firmenanschrift: .....

.....

.....

tagsüber erreichbar: Telefon.....Fax.....

nimmt an folgendem Seminar teil:

**Thema: Grundlagen der Kommunikation**  
**Ort: 44139 Dortmund, Ringhotel Drees**  
**Termin: 02. – 04.11.2020**

**MIT Übernachtung**

**OHNE Übernachtung**

Veranstalter des Seminars ist die Arbeitsgemeinschaft ARBEIT UND LEBEN im Kreis Herford DGB/VHS e.V. in Kooperation mit dem ver.di Bezirk OWL.

**Bescheinigung der .....**

Der/Die oben Genannte nimmt aufgrund eines Beschlusses der Interessenvertretung vom.....nach.....an dem Seminar teil. Der Beschluss wurde dem Arbeitgeber am.....schriftlich mitgeteilt.

.....den.....2019/2020

.....  
Unterschrift der Interessenvertretung